

事業、財務及び懲戒処分等の 情報の公表等に関する規則

第1章 総則

(目的)

第1条 この規則は、日本行政書士会連合会（以下「本会」という。）会則（以下「会則」という。）第74条の3及び第75条の規定に基づき、本会の情報の公表等について必要な事項を定める。

(公表する事項)

第2条 本会が公表する事項は、次に掲げるとおりとする。

- 一 会則及び関係規則
- 二 役員等の名簿
- 三 会員名簿
- 四 定時総会で承認を受けた事業報告及び決算報告（収支計算書、貸借対照表、附属明細書、財産目録及び監事による監査報告書をいう。）並びに事業計画及び予算の要旨
- 五 行政書士法（以下「法」という。）第14条又は第14条の2の規定に基づく都道府県知事による会員の懲戒処分
- 六 行政書士会（以下「単位会」という。）会則に基づく単位会長による会員の処分
- 七 削除
- 八 その他本会が必要と認めるもの

2 前項第六号の公表事項について、特段の事由がある場合には、当該事由が解消するまでの間、公表を留保することができる。

第2章 公表する事項に関する特例

(役員等の名簿の公表)

第3条 前条第二号の公表には、次に掲げる事項を付記するものとする。

- 一 常勤、非常勤の別
- 二 退職公務員については、その最終官職名（官房付等で退職した者については、その前職名を含む。）

(会員名簿の公表)

第4条 第2条第三号の公表事項は、次に掲げるものを基準とする。

- 一 氏名又は行政書士法人の名称
- 二 所属する単位会
- 三 登録番号又は法人番号
- 四 登録年月日又は法人成立年月日
- 五 特定行政書士である旨及び特定行政書士法定研修の修了年月日
- 六 事務所の名称、所在地及び電話番号等の連絡先
- 七 主な取扱業務

2 前項各号に定めるもののほかに公表するときは、個人情報の保護に関する法律及び本会の定める個人情報保護規則の趣旨と、本会が国民に対して負う会員の公証的責務とを比較衡量して決定するものとする。

(都道府県知事による懲戒処分の公表)

3 第1項各号に定めるものの全部又は一部について、特段の事由がある場合には、公表しないことができる。

4 前項の規定により公表しなかった事項について、当該事由が解消したと認められるときは、公表するものとする。

第5条 第2条第五号の公表事項は、次に掲げるとおりとする。ただし、被処分者である行政書士又は行政書士法人以外の人物等を特定することが可能な情報は、公表しないものとする。

- 一 氏名又は行政書士法人の名称
- 二 登録番号又は法人番号
- 三 所属する単位会
- 四 事務所名称及び事務所所在地
- 五 懲戒処分の年月日、内容及びその理由

2 公表の期間は、次に掲げるとおりとする。

- 一 法第14条第一号、第14条の2第1項第一号又は同条第2項第一号の処分は、処分の日から1年
- 二 法第14条第二号、第14条の2第1項第二号又は同条第2項第二号の処分は、業務の停止の日から期間終了の翌日より2年

三 法第 14 条第三号又は第 14 条の 2 第 1 項第三号の処分は、処分の日から 5 年
(公表する単位会長による処分の種類)

第 6 条 第 2 条第六号により公表する処分の種類は、次に掲げるとおりとする。

- 一 訓告
- 二 会員権の停止
- 三 廃業、解散又は従たる事務所の廃止の勧告

(単位会長による処分の公表)

第 7 条 第 2 条第六号の公表事項は、次に掲げるとおりとする。ただし、被処分者である行政書士又は行政書士法人以外の人物等を特定することが可能な情報は、公表しないものとする。

- 一 氏名又は行政書士法人の名称
- 二 登録番号又は法人番号
- 三 所属する単位会
- 四 事務所名称及び事務所所在地
- 五 処分の年月日、内容及びその理由
- 六 処分の根拠となった法令及び会則の条文

2 公表の期間は、次に掲げるとおりとする。

- 一 訓告処分は、処分の日から 1 年
- 二 会員権の停止処分は、会員権の停止の日から期間終了の翌日より 1 年
- 三 廃業勧告、解散勧告又は従たる事務所の廃止の勧告処分は、処分の日から 5 年

第 8 条 削除

(単位会長の報告義務)

第 9 条 単位会長は、本会会則第 75 条第 1 項第六号の規定に基づき、単位会会則の規定に基づいて行った会員の処分及び都道府県知事に対する懲戒処分の措置要求の内容を、様式第 1 号又は様式第 2 号により、本会に報告しなければならない。

2 前項の報告のうち、会員の処分については、第 7 条第 1 項各号の公表事項に関してするものとし、都道府県知事に対する懲戒処分の措置要求については、同条第 1 項各号の公表事項に準じてするものとする。

第 3 章 公表の方法

(公表の方法)

第 10 条 第 2 条に規定する公表事項は、本会の会報若しくはインターネット上のホームページ又はその両方に掲載することで公表するものとする。

ただし、第 2 条第四号に規定する公表事項は、本会のインターネット上のホームページで公表するものとする。

2 前項の規定にかかわらず、会員名簿の公表について、単位会のインターネット上のホームページに掲載されたものを本会が利用する場合は、この限りでない。

(単位会への委任)

第 11 条 本会は、第 2 条第六号の公表を、単位会に委任できるものとする。

附 則

この規則は、会則の認可の日（平成 17 年 8 月 19 日）から施行する。

附 則

この規則は、平成 21 年 1 月 22 日から施行する。

附 則

この規則は、平成 23 年 4 月 20 日から施行する。

附 則

この規則は、平成 26 年 4 月 23 日から施行する。

附 則

この規則は、理事会の承認があった日（平成 27 年 1 月 15 日）から施行する。

附 則

この規則は、平成 27 年 11 月 11 日から施行する。

附 則

この規則は、平成 29 年 4 月 19 日から施行する。

附 則

この規則は、令和 6 年 4 月 24 日から施行す

る。

会 員 処 分 報 告 書

年 月 日

日本行政書士会連合会
会長 殿

行政書士会
会長 印

報告項目	報告内容
被処分者の氏名又は法人名称	
登録番号又は法人番号	
所属する単位会	
事務所名称	
事務所所在地	
処分年月日	
処分内容（種類）	
上記処分をした理由	
上記処分の根拠となった法令及び会則の条文	

都道府県知事への懲戒処分措置要求報告書

年 月 日

日本行政書士会連合会
会長 殿行政書士会
会長

印

報告項目	報告内容
措置要求者の氏名又は法人名称	
登録番号又は法人番号	
所属する単位会	
事務所名称	
事務所所在地	
措置要求の年月日	
措置要求の内容（種類）	
措置要求をした理由	
措置要求の根拠となった法令及び会則の条文	