

令和8年度 行政書士申請取次関係研修会／日程表

	研修区分	受講期間	開催案内 (会員サイト詳細発表)	申込期間	修了証書発行日 (同日発送予定)	結果通知発送予定日 (基準未到達者のみ)
1	実務研修会 (更新)	令和8年 4月10日（金）～4月20日（月）	令和8年 2月上旬	令和8年 2月27日（金）～3月5日（木）	令和8年 5月7日（木）	令和8年 5月13日（水）
2	事務研修会 (新規)	6月16日（火）～6月26日（金）	4月中旬	5月7日（木）～5月13日（水）	7月17日（金）	-
3	実務研修会 (更新)	7月14日（火）～7月24日（金）	5月中旬	6月2日（火）～6月8日（月）	8月6日（木）	8月18日（火）
4	事務研修会 (新規)	9月4日（金）～9月14日（月）	6月下旬	7月17日（金）～7月24日（金）	10月7日（水）	-
5	実務研修会 (更新)	10月13日（火）～10月23日（金）	8月上旬	8月26日（水）～9月1日（火）	11月6日（金）	11月12日（木）
6	事務研修会 (新規)	11月13日（金）～11月24日（火）	9月中旬	10月2日（金）～10月8日（木）	12月14日（月）	-
7	実務研修会 (更新)	令和9年 1月18日（月）～1月28日（木）	11月上旬	11月25日（水）～12月1日（火）	令和9年 2月10日（水）	令和9年 2月17日（水）
8	事務研修会 (新規)	令和9年 2月19日（金）～3月1日（月）	12月中旬	令和9年 1月7日（木）～1月14日（木）	令和9年 3月19日（金）	-

○開催方法

- 各会員が個々の端末(パソコン・タブレット・スマートフォン)から中央研修所研修サイトにアクセスし、VOD(ビデオ・オン・デマンド)システムに登載されたビデオ講座を受講する形式です。所定の期間内であれば、いつでも何度でも御自宅や事務所にて聴講可能です。

○研修会の区分

事務研修会：入国・在留手続関係の申請取次を**新規**に行うことを希望する行政書士を主な対象とする研修会です。

実務研修会：地方出入国在留管理局から届出済証明書の交付を受けていて、**更新**を希望する行政書士を対象とする研修会です。

【特例措置】既に届出済証明書の交付を受けている方の更新手続には、実務研修会の修了証書に加えて、1年内に発行された事務研修会の修了証書も使用できるとした特例措置を講じています。既に届出済証明書の交付を受けている方は、上記区分によらずお申込みができます。

○受講費用(税込み)

事務研修会：30,000円 実務研修会：15,000円

○修了証書の発送について

事務研修会：課題提出締切後、結果通知と併せて基準に到達された方には修了証書を同封して発送いたします。

実務研修会：課題提出締切後、一律に修了証書を発送いたしますが、審査の結果、基準に未到達であった方のみ別途、日行連から御連絡いたします。

○留意点

- 開催概要は現時点の予定であり、変更される場合があります。
- 各研修会の申込等の詳細については、日行連ホームページ及び会員専用サイト「連con」にて御案内いたします。
- 各研修は定員制です。申込期間内であっても定員に達した場合は、受付を締め切らせていただきます。

所持する届出済証明書の有効期間を経過した場合は、再度申請取次事務研修会(新規)を受講していただくこととなりますので、十分御留意ください。