

令和3年度 行政書士申請取次関係研修会／日程表

	研修区分	受講期間	開催案内 (日行連HP詳細発表)	申込期間	開催方法
1	実務研修会 (更新)	4月7日(水)～4月21日(水)	2月中旬	3月2日(火)～3月11日(木)	VOD(ビデオ・オン・デマンド)講座を用いて、各都道府県行政書士会会員が個々の端末(PC・タブレット・スマートフォン)から中央研修所研修サイトにアクセスし、受講する形式です。 所定の期間内であればいつでも、ご自宅や事務所にて聴講可能です。
2	事務研修会 (新規)	6月15日(火)～6月29日(火)	4月中旬	5月10日(月)～5月19日(水)	
3	実務研修会 (更新)	8月17日(火)～8月31日(火)	6月中旬	7月7日(水)～7月16日(金)	
4	実務研修会 (更新)	10月19日(火)～11月2日(火)	8月中旬	9月8日(水)～9月17日(金)	
5	事務研修会 (新規)	12月21日(火)～1月4日(火)	10月下旬	11月12日(金)～11月22日(月)	
6	実務研修会 (更新)	2月4日(金)～2月18日(金)	11月下旬	12月24日(金)～1月7日(金)	

○研修会の区分

- ・「事務研修会」は、入国・在留手続関係の申請取次を**新規**に行うことを希望する行政書士を主な対象とする研修会です。
- ・「実務研修会」は、地方出入国在留管理局より届出済証明書の交付を受けていて、**更新**を希望する行政書士を主な対象とする研修会です。

○留意点

- ・開催概要は内定情報であり、一部変更となる場合があります。
- ・各研修会の申込等の詳細については、日行連ホームページ及び会員専用サイト「連con」にて御案内いたしますので、御確認いただきますようお願いいたします。
- ・令和2年度の実務研修会中止に伴い「理由書」を提出し更新手続きをされた方々につきましては、令和3年度内に実施されるいずれかの実務研修会を受講し、受講後は速やかに当該研修の修了証書(写し)を所属単位会に届け出ていただくようお願いいたします。

所持する届出済証明書の有効期間を経過した場合は、再度行政書士申請取次事務研修会(新規)を受講していただくこととなりますので、十分ご注意ください。